



Istituto Francesco Datini - Prato
Professionale Alberghiero • Tecnico Agrario

Via di Reggiana, 26, 59100 Prato - 0574/630511
www.datiniprato.edu.it - E- mail: porc01000d@istruzione.it
PEC: porc01000d@pec.istruzione.it
C.F. 84007090487 - fatturazione elettronica: Cod. Un. UFG361



REGOLAMENTO COMODATO D'USO GRATUITO LIBRI DI TESTO, DISPOSITIVI ELETTRONICI, DIVISE

Sommario

- Art. 1 Campo di applicazione e oggetto del comodato
- Art. 2 Modalità di concessione
- Art. 3 Doveri dei Comodatari
- Art. 4 Risarcimento dei danni
- Art. 5 Criteri di assegnazione e preferenza
- Art. 6 Modalità di presentazione delle domande
- Art. 7 Termini di restituzione dei libri di testo
- Art. 8 Termini di restituzione dei dispositivi elettronici
- Art. 9 Organo
- Art. 10 Risorse disponibili
- Art. 11 mancata restituzione dei beni in comodato d'uso
- Art. 12 Disposizioni transitorie e finali

Art. 1 Campo di applicazione e oggetto del comodato

Il comodato d'uso è un servizio offerto agli studenti regolarmente iscritti e frequentanti **l'IPSSAR F.Datini di Prato**.

Oggetto del comodato d'uso gratuito possono essere:

- libri di testo in adozione;
- divise utilizzate per i laboratori di CUCINA-SALA-ACCOGLIENZA
- dispositivi elettronici (TABLET O NOTEBOOK) durante la DAD;

Art. 2 Modalità di concessione

I libri di testo e/o dispositivi elettronici per la didattica a distanza sono concessi in comodato d'uso su richiesta dei legali rappresentanti dell'allievo minorenni.

Per gli allievi maggiorenni l'istanza è presentata dall'allievo/a maggiorenne e sottoscritta anche dai soggetti che hanno in carico fiscalmente l'allievo/a.

Alla richiesta di comodato d'uso da compilare su apposito modulo disponibile sul sito internet dalla scuola nella sezione **regolamenti** <https://www.datiniprato.edu.it/regolamenti/> dovranno essere allegate:

- 1) ricevuta del versamento del contributo ampliamento offerta formativa;
- 2) copia dell'ISEE

(entrambi gli allegati concorreranno alla determinazione del punteggio per la graduatoria)

Si applicheranno alla fattispecie le norme del codice civile del Capo XIV - Del comodato gli artt.1803 – 1812 c.c.

Le parti contrattuali saranno l'ISTITUTO FRANCESCO DATINI DI PRATO nella veste di comodante; uno o entrambi i legali rappresentanti (il/i genitori o chi esercita la potestà genitoriale) degli allievi minorenni o in caso di maggiore età l'allievo/a maggiorenne, nella veste di comodatari/comodatario/a.

In particolare, a norma dell'art.1809 c.c., il comodatario è obbligato a restituire la cosa alla scadenza del termine convenuto o, in mancanza di termine, quando se ne è servito in conformità del contratto.



Istituto Francesco Datini - Prato
Professionale Alberghiero • Tecnico Agrario

Via di Reggiana, 26, 59100 Prato - 0574/630511
www.datiniprato.edu.it - E- mail: porc01000d@istruzione.it
PEC: porc01000d@pec.istruzione.it
C.F. 84007090487 - fatturazione elettronica: Cod. Un. UFG361



Se però, durante il termine convenuto o prima che il comodatario abbia cessato di servirsi della cosa, sopravviene un urgente e imprevisto bisogno al comodante, questi può esigerne la restituzione immediata.

La consegna dei libri avverrà nelle mani di uno dei legali rappresentanti dell'allievo minorenni o nelle mani dell'allievo maggiorenne, previa sottoscrizione da parte dei medesimi di apposito **atto di consegna** nel quale verranno indicati i **testi** consegnati, la **divisa o il dispositivo** elettronico (individuato dal n° di inventario), la **durata** presunta del comodato d'uso dei libri di testo (annuale, biennale, triennale) o delle divise e nel caso di dispositivi elettronici il tempo necessario per poter seguire le lezioni impartite attraverso la DAD, la **data presunta di restituzione**, salva richiesta di proroghe da parte del comodante o di richiesta di restituzione anticipata da parte dell'istituzione scolastica.

Art. 3 Doveri dei Comodatari

In relazione all'utilizzo dei beni, il comodatario assume nei confronti del comodante i seguenti specifici obblighi:

- non cedere a terzi il godimento del bene oggetto della concessione;
- custodire e conservare il bene con la diligenza del buon padre di famiglia
- restituire lo stesso bene ricevuto alla scadenza del termine stabilito

Pertanto:

- **per quanto riguarda i libri di testo**

non sono ammesse, abrasioni, cancellature, annotazioni o qualsiasi altro intervento atto a danneggiare l'integrità del libro.

Saranno considerati danneggiati e quindi inadatti a usi successivi i testi strappati, sgualciti, sottolineati con penne ed evidenziatori. Le annotazioni a matita dovranno essere accuratamente cancellate prima della restituzione dei testi. Il giudizio sullo stato d'uso sarà insindacabilmente espresso da personale dell'Istituto Scolastico incaricato dal D.S.

- **per quanto riguarda i dispositivi elettronici**

Ogni tablet / notebook è riconducibile all'alunno al quale è stato assegnato tramite il contratto sottoscritto dal genitore, o dall'alunno se maggiorenne, con indicazione del relativo numero d'inventario: è pertanto **vietato** trasferire a terzi o mettere a disposizione di terzi il bene oggetto del presente contratto (divieto di subcomodato); in ogni caso i Comodatari e gli alunni saranno ritenuti responsabili di eventuali danneggiamenti dello stesso.

I Comodatari e gli alunni si impegnano a conservare con la massima cura il bene concesso in comodato d'uso, nonché a restituirlo in buone condizioni, salvo il normale deperimento dovuto ad un corretto uso; chi procura un danno volontariamente o per negligenza al TABLET, PC, dovrà accollarsi tutte le spese di riparazione.

Lo studente può utilizzare il tablet – pc unicamente per usi e scopi didattici ed è personalmente responsabile del materiale prodotto o visionato, dei danni eventualmente causati a terzi e delle violazioni di legge effettuate tramite l'utilizzo del device.

Durante l'utilizzo domestico dello strumento, non è consentita la configurazione di un ID diverso da quello assegnato dalla scuola e gli alunni non possono installare applicazioni o giochi.

A titolo esemplificativo:



Istituto Francesco Datini - Prato
Professionale Alberghiero • Tecnico Agrario

Via di Reggiana, 26, 59100 Prato - 0574/630511
www.datiniprato.edu.it - E-mail: porc01000d@istruzione.it
PEC: porc01000d@pec.istruzione.it
C.F. 84007090487 - fatturazione elettronica: Cod. Un. UFG361



- Non è consentito utilizzare applicazioni di messaggistica istantanea (Chat, sms).
- È fatto divieto di installare/usare videogiochi.
- La navigazione in Internet è richiesta dai docenti esclusivamente per fini didattici, di documentazione e di ricerca e, pertanto, è assolutamente vietato utilizzare social network quali facebook e twitter.
- È vietato l'uso delle applicazioni della fotocamera e dei registratori audio e video, se non autorizzato dall'insegnante, in quanto rappresentano gravi violazioni della privacy.
- È vietato inviare in rete, arbitrariamente, fotografie identificative personali, del personale della scuola, di parenti, amici, compagni o conoscenti, o di ambienti scolastici.

I genitori si impegnano a collaborare con la scuola affinché vengano rispettate le norme previste dal presente regolamento.

Ogni tentativo di forzare o manomettere il tablet o il pc e le applicazioni al suo interno e le sue protezioni sarà sanzionato come grave infrazione disciplinare.

In ogni caso, il comodatario e lo studente sono personalmente responsabili di eventuali installazioni di software o applicazioni non coerenti con le attività connesse al raggiungimento degli obiettivi previsti dall'uso didattico e di ogni forma di utilizzo del bene in contrasto con le norme di legge

Nel rispetto della netiquette, gli utenti non possono creare, accedere, copiare, memorizzare, trasmettere, scaricare o pubblicare qualsiasi materiale che:

- Sia osceno, razzista, diffamatorio o illegale;
- Sia molesto o gravemente offensivo per altre persone;
- Costituisca una violazione delle leggi sui diritti di autore o accordi di licenza

Lo studente dovrà avere cura del proprio tablet, pc, adottando tutte le necessarie cautele.

La scuola non si assume responsabilità per danni, smarrimenti, deterioramenti, rotture, sottrazioni dovute all'incuria dello studente, che dovrà rispondere economicamente degli stessi, corrispondendo all'Istituzione Scolastica l'equivalente del valore d'inventario, così come nel caso di mancata restituzione del bene.

In caso di perimento del bene ricevuto in comodato a causa di furto, il comodatario è tenuto a darne comunicazione al comodante tramite la Segreteria entro 48 ore in forma scritta, allegando contestuale lettera originale o copia autenticata di denuncia ai Carabinieri e/o Polizia, nella quale siano specificati la dinamica del fatto e che il bene sia di proprietà del comodante.

È vietata la diffusione del materiale didattico presente sul tablet o sul pc per il quale vi è diritto di proprietà e/o licenza della scuola o dei singoli docenti, se non dietro esplicita autorizzazione.

- **per quanto riguarda le divise**

Le divise possono essere concesse in comodato d'uso se la scuola dispone dei modelli e delle misure richieste, nel caso in cui il richiedente necessita di modelli o misure di cui la scuola non dispone lo stesso non potrà vedere evasa la sua richiesta.

La divisa viene consegnata al comodatario, nello stato in cui si trova, come risulta dall'atto di consegna, per essere utilizzata durante le esercitazioni di laboratorio e durante gli eventi organizzati dalla scuola dove viene richiesto l'uso della stessa, compreso gli stage di PCTO, non può essere affidata a terzi o utilizzata per eventi dove l'ISTITUTO DATINI risulta estraneo. La stessa deve essere lavata seguendo le indicazioni di lavaggio contenute sull'etichetta presente sull'indumento. Al termine del comodato la stessa divisa deve essere restituita, lavata e sanificata, nelle condizioni in cui è stata ricevuta, tenuto conto del normale logorio d'uso. La mancata restituzione al termine del comodato comporterà l'addebito del valore del capo non restituito.

Art. 4 Risarcimento dei danni

I contraenti comodatari risponderanno:



Istituto Francesco Datini - Prato
Professionale Alberghiero • Tecnico Agrario

Via di Reggiana, 26, 59100 Prato - 0574/630511
www.datiniprato.edu.it - E- mail: porc01000d@istruzione.it
PEC: porc01000d@pec.istruzione.it
C.F. 84007090487 - fatturazione elettronica: Cod. Un. UFG361



- a) della mancata restituzione dei libri di testo nei termini o del danneggiamento tale da rendere detti libri inidonei al loro riutilizzo, risarcendo il danno nella misura dell'intero costo del libro di testo non restituito o danneggiato irrimediabilmente, alla data prevista per la restituzione. Qualora i libri siano consegnati già parzialmente deteriorati per precedente uso, se ne farà menzione nell'atto di consegna nel quale sarà anche indicato il valore monetario del testo da considerare in caso di risarcimento danni da parte del comodatario.
- b) della mancata restituzione o del danneggiamento, doloso o colposo, del dispositivo elettronico concesso in comodato, risarcendo il danno, attraverso il pagamento delle spese di riparazione o il pagamento del valore di inventario del bene stesso qualora questo non sia riparabile.

Nel caso in cui i comodatari risultino inadempienti rispetto a eventuale obbligo di risarcimento del danno, non potranno, per gli anni successivi, presentare ulteriori richieste di uso gratuito di libri di testo.

L'importo dovuto per il risarcimento del danno dovrà essere effettuato attraverso bonifico sul c/c bancario intestato all'ISTITUTO FRANCESCO DATINI di Prato, l' IBAN è reperibile sul sito della scuola e la causale del bonifico sarà individuata in base alla tipologia di risarcimento. Le somme così ottenute saranno reinvestite per l'acquisto di beni simili da concedere in comodato agli studenti nell'anno scolastico successivo

Art. 5 Criteri di assegnazione e preferenza

I beneficiari verranno individuati, tra tutti coloro che avranno fatto richiesta, in base ad una graduatoria che verrà stilata tenendo conto dei seguenti requisiti che daranno diritto al punteggio in base alla seguente tabella:

CRITERI	PUNTI
Versamento del contributo volontario per il miglioramento dell'offerta formativa come deliberato dal consiglio d'istituto	punti 50 (cinquanta)
ISEE da zero a 5.000€	punti 25 (venticinque)
ISEE da 5.001€ a 10.000€	punti 15 (quindici)
ISEE da 10.001€ a 20.000€	punti 10 (dieci)
ISEE oltre 20.000€	punti 0 (zero)

Art. 6 Modalità di presentazione delle domande

Le domande per la richiesta dei libri di testo devono essere presentate, entro il 20 settembre dell'anno scolastico di riferimento e comunque non oltre una settimana dopo l'inizio delle lezioni in modo da permettere all'istituzione scolastica di poter reperire i libri e consegnarli agli aventi diritto entro la metà di ottobre.

La domanda per la richiesta dei dispositivi elettronici potrà essere fatta solo nel momento in cui le attività didattiche saranno sospese in presenza e partirà la DAD.

Il tablet o il pc viene fornito su richiesta e secondo i criteri di assegnazione riportati all'art 5 esclusivamente per finalità didattiche; pertanto il suo utilizzo deve essere coerente con le richieste fatte dai docenti e in genere dalla scuola



Istituto Francesco Datini - Prato
Professionale Alberghiero • Tecnico Agrario

Via di Reggiana, 26, 59100 Prato - 0574/630511
www.datiniprato.edu.it - E- mail: porc01000d@istruzione.it
PEC: porc01000d@pec.istruzione.it
C.F. 84007090487 - fatturazione elettronica: Cod. Un. UFG361



Art. 7 Termini di restituzione dei libri di testo

libri di uso annuale dovranno essere restituiti all'Istituto a conclusione del periodo d'uso didattico specificamente:

- entro il 20 giugno del corrente a.s. dagli allievi promossi alla classe successiva
- entro il 20 luglio del corrente a.s. dagli allievi frequentanti la classe terminale del corso di studi
- Per gli allievi con sospensione di giudizio al momento della conclusione degli esami di recupero (entro il 7 settembre)

I libri di uso biennale dovranno essere restituiti entro gli stessi termini ma nell'a.s. successivo a quello in cui sono stati dati in comodato.

I libri d'uso triennale dovranno essere restituiti entro gli stessi termini ma alla fine del terzo a.s. rispetto a quello in cui sono stati concessi in comodato.

I legali rappresentanti degli allievi minorenni/allievi maggiorenni non promossi che si iscrivono nuovamente nella stessa sede potranno richiedere di trattenere i libri che risulteranno in adozione anche per il successivo anno scolastico con apposita domanda, da presentare entro il 30 giugno dell'a.s. in cui è stata deliberata la non ammissione.

Restituzioni in momenti diversi sono previste nei seguenti casi:

- trasferimento dell'allievo ad altro Istituto in corso d'anno, il comodatario è tenuto alla restituzione dei libri prima del rilascio del nulla-osta;
- cambio di sezione in corso d'anno, il comodatario è tenuto all'immediata restituzione dei testi non adottati nella sezione di destinazione;
- ritiro durante l'a.s., i testi dovranno essere riconsegnati al momento della formalizzazione dello stesso.

Art. 8 Termini di restituzione dei dispositivi elettronici

I dispositivi elettronici dovranno essere restituiti alla scadenza stabilita nell'atto di consegna e in ogni caso entro una settimana dal termine della DAD.

Art. 9 Organo

E' istituita la commissione per il comodato d'uso composta da:

- il Dirigente Scolastico
- la DSGA
- i docenti designati dal Collegio

Per il comodato d'uso dei dispositivi elettronici fa parte della commissione anche un tecnico informatico designato dal DS.

Art. 10 Risorse destinate al comodato d'uso gratuito

i libri di testo e i dispositivi da destinare al comodato d'uso gratuito per gli studenti sono acquistati:

- con fondi dell'ISTITUTO DATINI,
- con fondi reperiti attraverso la partecipazione a progetti PON/POR/ o altri progetti del MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
- risorse reperite dal risarcimento danni per la mancata restituzione degli stessi beni concessi in comodato d'uso gratuito agli studenti
- eventuali donazioni di terzi approvate dal consiglio d'istituto



Istituto Francesco Datini - Prato
Professionale Alberghiero • Tecnico Agrario

Via di Reggiana, 26, 59100 Prato - 0574/630511
www.datiniprato.edu.it - E-mail: porc01000d@istruzione.it
PEC: porc01000d@pec.istruzione.it
C.F. 84007090487 - fatturazione elettronica: Cod. Un. UFG361



Art. 11 mancata restituzione dei beni in comodato d'uso gratuito

Premesso che i beni concessi in comodato d'uso sono di proprietà dell'ISTITUTO DATINI DI PRATO, la mancata restituzione degli stessi si configura come **appropriazione indebita di beni della collettività e potrà essere segnalata all'autorità giudiziaria.**

Art. 12 Disposizioni transitorie e finali

Il presente regolamento:

- a) viene letto e approvato dal consiglio di istituto e dal collegio docenti
- b) viene pubblicato sul sito dell'IPSSAR F. Datini www.datiniprato.edu.it

Il Dirigente Scolastico
Daniele Santagati